

Уважаемые коллеги!

У Вас появилась возможность оплачивать услуги обучения, проживания, участия в научных конференциях и совершать другие платежи без комиссии и очередей через систему [Интернет-эквайринг](#)! Оплата будет производиться со счета Вашей банковской карты.

Интернет-банк доступен ежедневно и круглосуточно!

Все платежи производятся без комиссии!

Для оплаты услуги через систему Интернет-эквайринг необходимо лишь знать номер лицевого счета либо номер договора, а также точную сумму платежа.

В качестве подтверждения платежа формируется электронный кассовый чек, который можно распечатать. Копия кассового чека может быть направлена на Ваш мобильный телефон либо электронную почту, которую Вы указали в бланке заявления на оплату.

Инструкция проведения платежей через систему Интернет-эквайринг:

1. Для совершения платежа через интернет-эквайринг Вам нужно иметь банковскую карту.
2. Для корректного отражения оплаты необходимо ввести номер лицевого счета (либо номер договора). Узнать номер лицевого счета (либо номер договора) можно в структурном подразделении, которое оказывает Вам услугу, либо взять его из бланка направления на оплату услуги.
3. Далее необходимо ввести свои фамилию, имя, отчество полностью. В случае оплаты за другое физическое лицо в данном поле необходимо указывать Ф.И.О. того лица, за которое вносятся денежные средства.
4. Выберете назначение платежа из предлагаемого списка.
5. Сумма платежа водится в рублях и копейках.
6. Для получения электронного кассового чека необходимо ввести свою электронную почту и/или номер мобильного телефона. ***Если Вы не получили электронный кассовый чек услуга считается не оплаченной. ОБЯЗАТЕЛЬНО сохраняйте кассовый чек.***
7. Далее Вы будете перенаправлены на страницу ПАО «Банк «Санкт-Петербург», где необходимо будет заполнить данные Вашей банковской карты.
8. На этом процедура оплаты через систему Интернет-эквайринг считается завершенной.
9. Обо всех проблемах (на почту не пришел электронный кассовый чек, не найден договор, не найден плательщик по договору, и т.п.) следует сообщать в Службу поддержки интернет-эквайринга по электронной почте pay@spbstu.ru. В письме указать дату совершения операции, номер договора и ФИО плательщика.
10. В случае возврата денежных средств по обоснованной причине, необходимо заполнить [ЗАЯВЛЕНИЕ на возврат](#), согласовать с соответствующими структурами Университета. К заявлению необходимо приложить документ (кассовый чек), подтверждающий факт оплаты услуги, а также реквизиты для перечисления денежных

средств. Возврат денежных средств будет произведен только в безналичном порядке, через Интернет-эквайринг, на банковскую карту плательщика.

Благодарим Вас, что пользуетесь услугами Интернет-эквайринга!